



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(СПбГУ)

П Р И К А З

12.12.2023

№ 15783/1

Об утверждении Положения о порядке формирования кадрового резерва научно-педагогических работников Санкт-Петербургского государственного университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке формирования кадрового резерва научно – педагогических работников Санкт – Петербургского государственного университета (Приложение).
2. Заместителю проректора по организации работы с персоналом Попову А.В. представить предложения по внесению необходимых изменений действующие локальные нормативные акты в течение тридцати рабочих дней с даты регистрации настоящего Приказа.
3. За разъяснением содержания настоящего Приказа следует обращаться посредством сервиса «Виртуальная приемная» на сайте СПбГУ к проректору по организации работы с персоналом.
4. Предложения по изменению и/или дополнению настоящего Приказа направлять на адрес электронной почты org@spbu.ru.
5. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

Проректор по организации работы с персоналом

В. В. Еремеев

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 12.12.2023 № 15783/1**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке формирования кадрового резерва научно-педагогических работников Санкт-Петербургского государственного университета

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Планом мероприятий по реализации Программы поддержки творческой молодежи в Санкт-Петербургском государственном университете (далее - СПбГУ), утвержденным приказом от 20.12.2022 № 13775/1 для определения порядка формирования кадрового резерва научно-педагогических работников СПбГУ (далее - КР).

1.2. Формирование кадрового резерва молодых и талантливых преподавателей и ученых СПбГУ преследует следующие цели:

1.2.1. развитие научных школ, сохранение системности и фундаментальности образовательных традиций СПбГУ;

1.2.2. сохранение преемственности уникальных методик преподавания с учетом традиций СПбГУ («образование через исследования») в современных условиях;

1.2.3. развитие кадрового потенциала профессорско-преподавательского состава для повышения конкурентоспособности СПбГУ;

1.2.4. создание условий для профессионального роста и академического развития работников профессорско-преподавательского состава и научных работников на ранних этапах карьеры в СПбГУ;

1.2.5. обеспечение индивидуального планирования академической карьеры молодых преподавателей и научных работников в интересах СПбГУ;

1.2.6. привлечение новых и перспективных преподавателей и исследователей;

1.2.7. создание условий для профессионального совершенствования и карьерного роста перспективных научно-педагогических работников (далее – НПР) и обучающихся.

1.3. Создание кадрового резерва молодых и талантливых преподавателей и ученых СПбГУ выполняет следующие задачи:

1.3.1. обеспечение преемственности поколений, формирование единых ценностей и корпоративной культуры в СПбГУ;

1.3.2. повышение уровня заинтересованности в осуществлении научной и преподавательской деятельности;

1.3.3. поиск и привлечение в СПбГУ талантливой молодежи, имеющей высокий потенциал к участию в преподавательской и научной деятельности;

1.3.4. обеспечение условий для старта академической карьеры наиболее талантливых молодых ученых и преподавателей;

1.3.5. обеспечение передачи преподавательского опыта в соответствии с академическими традициями СПбГУ;

1.3.6. адаптация и закрепление в СПбГУ молодых преподавателей и научных работников.

1.4. Формирование кадрового резерва позволяет:

1.4.1. стимулировать активность перспективных молодых преподавателей и научных работников к участию в научной и педагогической деятельности в СПбГУ;

1.4.2. планировать академическую карьеру молодых преподавателей и научных работников СПбГУ;

1.4.3. использовать подготовленный резерв кадров для научной и преподавательской деятельности в СПбГУ.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КР

2.1. КР формируется по учебно-научным подразделениям СПбГУ (далее – УНП) в 4-х категориях:

2.1.1. Кадровый резерв обучающихся (далее – КРО) из числа лиц, обучающихся по программам магистратуры и ординатуры СПбГУ;

2.1.2. Кадровый резерв аспирантов (далее – КРА) из числа лиц, зачисленных в аспирантуру СПбГУ;

2.1.3. Кадровый резерв молодых научно-педагогических работников (далее – НПР), не имеющих ученой степени (далее – КРМ), из числа НПР в возрасте до 30 лет (на дату подачи заявления для включения в состав КРМ);

2.1.4. Кадровый резерв молодых НПР, имеющих ученую степень (далее – КРКН), из числа НПР СПбГУ, имеющих ученую степень кандидата наук, в возрасте до 35 лет (на дату подачи заявления для включения в состав КРКН).

2.2. Инициатива о включении в КР должна исходить:

2.2.1. от кандидата путем подачи заявления в Комиссию по отбору в состав КР (далее - Комиссия КР) в установленные сроки мероприятий по отбору в КР;

2.2.2. от третьих лиц, в число которых входят научный руководитель программы магистратуры, научный руководитель аспиранта, заведующий кафедрой, декан факультета/директор института. Указанные лица в установленные сроки мероприятий по отбору в КР должны подать в Комиссию КР заявление о включении кандидата в состав КР (при наличии письменного согласия кандидата на включение в состав КР).

2.3. Включение в состав КР осуществляется на конкурсной основе на срок, не превышающий 3 года в каждой из категорий.

2.4. Для отбора в КР используются критерии, сформулированные в Приложениях № 1-4 к данному Положению.

2.5. Перечень источников информации о кандидатах, претендующих на включение в кадровый резерв, определен в Приложениях № 1-4 к данному Положению.

2.6. Процедура формирования КР является открытой, информация размещается на сайте СПбГУ в разделе соответствующего учебно-научного подразделения (далее – УНП).

2.7. Отбор в КР и подтверждение нахождения в КР осуществляется 1 раз в течение учебного года.

2.8. Ежегодно Ученые советы УНП определяют:

2.8.1. категории, по которым будет формироваться КР (КРО, КРА, КРМ и КРКН);

2.8.2. количество мест в каждой категории;

2.8.3. критерии отбора на основании показателей, перечисленных в Приложениях №1 – 4 для каждой категории КР;

2.8.4. состав комиссии для отбора в КР.

2.8.5. Сроки проведения мероприятий по отбору в КР.

2.9. Комиссия для отбора в КР:

2.9.1. организует сбор заявок и документов желающих войти в КР;

2.9.2. анализирует поданные документы и отчеты о достижениях кандидатов, поступившие от должностных лиц;

2.9.3. проводит собеседования с кандидатами;

2.9.4. оценивает достижения на основании установленных критериев;

2.9.5. по результатам анализа документов, собеседований с кандидатами и оценки достижений:

2.9.5.1. составляет рейтинг претендентов;

2.9.5.2. выдвигает предложения о включении кандидатов в КР по каждой категории;

2.9.5.3. рекомендует каждому члену кадрового резерва научного куратора;

2.10. Ученые советы УНП на основании информации, представленной Комиссией для отбора КР, утверждают научных кураторов зачисленным в кадровый резерв.

2.11. Информация о составе КР размещается на сайте УНП.

3. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ЧЛЕНОВ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА

3.1. Члены КР:

3.1.1. вовлекаются в профессиональную деятельность с приоритетной целью повышения своей квалификации.

3.1.2. участвуют в программах повышения квалификации без предъявления требований к наличию стажа работы в СПбГУ.

3.1.3. получают индивидуальное консультирование и научное кураторство для подготовки индивидуального плана профессионального развития.

3.1.4. привлекаются к ведению научной и преподавательской деятельности в СПбГУ (в том числе обучающиеся).

3.1.5. допускаются к участию в конкурсах на научные и педагогические должности без предъявления требований к педагогическому или научному стажу.

3.1.6. имеют право подавать заявки на доступ к оборудованию Научного парка СПбГУ (в том числе обучающиеся).

3.1.7. могут инициировать заключение дополнительного соглашения к трудовому договору с СПбГУ для выполнения перспективных/передовых исследований с целью подготовки материалов для защиты диссертации на соискание ученой степени с повышенной оплатой труда.

3.2. Научные кураторы членов кадрового резерва могут:

3.2.1. осуществлять поиск и привлечение в СПбГУ талантливой молодежи, имеющей высокий потенциал к участию в преподавательской и научной деятельности;

3.2.2. выявлять перспективных молодых преподавателей и научных работников, наиболее подготовленных к участию в научной и педагогической деятельности в СПбГУ;

3.2.3. помогать реализовывать академическую карьеру молодых преподавателей, оказывая содействие в планировании профессионального развития, приобретении опыта в преподавании и ведении научной деятельности в академической среде.

4. МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ЧЛЕНОВ КР

4.1. Членам кадрового резерва предоставляются следующие возможности:

4.1.1. Участие в конкурсе на предоставление беспроцентных займов работникам СПбГУ без предъявления требований к стажу работы в СПбГУ;

4.1.2. Участие в конкурсе на предоставление в пользование служебного жилья без предъявления требований к стажу работы в СПбГУ.

Перечень показателей для включения в кадровый резерв обучающихся (КРО)

КРИТЕРИЙ	ПОКАЗАТЕЛЬ	Характеристика "Период"	Характеристика "Количество"	Характеристика "Качество"	Подтверждение	Источник информации и форма сведений
Мотивация к профессиональному у развитию в СПбГУ (Условие допуска заявки к рассмотрению)	Наличие письма с описанием мотивации занятия преподаванием и научной деятельностью — необходимое условие допуска заявки к рассмотрению	текущий календарный год			Экспертная оценка мотивационного письма комиссией	Письмо/ Приложение к заявлению
Успеваемость	Высокая успеваемость в ходе обучения	Средний балл не менее 4.75	На основании данных о зачетах и оценках		Выписка из учебной карточки или электронной зачетной книжки	запрос в Учебное управление
Публикационная активность	Публикации, проиндексированные WoS CC/Scopus, RSCI, ядро РИНЦ	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	баллы за квартал	Предоставляется список публикаций с полными выходными данными статьи и указанием, к какому типу относится издание (WoS CC/Scopus/ядро РИНЦ), а также предоставляется идентификатор ORCID	PURE/ Приложение к заявлению
Участие в научно-исследовательской работе	Участие в профильных конференциях в качестве выступающего или программных комитетах конференций	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	баллы за уровень (региональная / РФ/ международная) // роль	Предоставляется программа конференции и/или письмо/сертификат о подтверждении участия от организатора, а также презентация выступления	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению
Участие в научно-исследовательской работе	Наличие грантов РФ, РФФИ, гранты Президента РФ, (участие в качестве исполнителя и/или руководителя), в том числе на академическую мобильность	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	баллы за уровень / роль	Предоставляется перечень грантов, консалтинговых проектов и др с соответствующим подтверждением (грантовые соглашения, скрин сайта РФФИ, приказ о создании научного коллектива и т.д.)	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению
Участие в научно-исследовательской работе	Наличие принятых/поддержанных к рассмотрению заявок на участие в научно-исследовательских проектах (научных конференциях, тревел грантах и иных профильных научных мероприятиях)	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	принятые / поддержанные	Информация о соответствующих проектах и заявках (в частности, копия приказа о создании научного коллектива, копия веб-страницы PURE СПбГУ) и внесение соответствующих сведений в PURE СПбГУ	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению

Наличие достижений в профессиональной области	Победа/участие в профессиональных конкурсах, олимпиадах, получение именных стипендий. Получение наград на профильных конференциях (в т.ч. за доклады, выступления, презентации) и другие достижения	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	баллы за уровень (региональная / РФ/ международная)	Копий документов (ссылка на сайт с материалами конференций) подтверждающих наличие с соответствующих достижений	Приложение к заявлению
Опыт практической профессиональной деятельности по направлению	Опыт практической профессиональной деятельности по направлению		Число лет/ месяцев	Соответствие профилю	Подтверждается информацией резюме (описание трудовых функций, задач и полученных результатов), справкой с места работы/копией трудовой книжки/иным документом.	Приложение к заявлению
Опыт сотрудничества с организациями, ведущими образовательную и/или культурно-просветительскую и/или переводческую деятельность (в соответствии с профилем планируемой научно-преподавательской деятельности в Университете)	Участие в волонтерской деятельности (образовательные, культурно-просветительские и/или научные мероприятия)			отзыв организатора	Наличие ТД и/или ДГПХ, подтверждающих наличие опыта сотрудничества с соответствующими организациями сроком не менее полугода, отзыв организации имеющий соответствующий статус	Приложение к заявлению
Владение иностранным языком	Владение иностранным языком		отдельно за каждый язык	1. Коэффициент за приоритетный язык (например, китайский) 2. Коэффициент за уровень	Наличие документов, подтверждающих уровень владения иностранным языком (или иными в случаях, обусловленных особенностями планируемой учебной нагрузки)	Приложение к заявлению
Рекомендации представителя профессионального сообщества (Количество рекомендаций не имеет приоритетного значения)	Наличие рекомендаций руководителя образовательной/научной программы и/или УМК /НК	не ранее 3-х месяцев		Обязательно	Рекомендательные письма, характеристики	Приложение к заявлению
Занятия со школьниками и абитуриентами	Участие в мероприятиях, проводимых СПбГУ, со школьниками и абитуриентами (кроме технической организационной работы)				Отзыв от сотрудника СПбГУ, ответственного за проведение мероприятий с абитуриентами или от декана или заместителя декана факультета; Справка от организационного комитета олимпиады или от учебно-методической комиссии	Приложение к заявлению

					СПбГУ	
Участие в организации и проведении олимпиад	Организация и проведение районных и городских олимпиад по профилю				Отзыв от сотрудника СПбГУ, ответственного за проведение мероприятий с абитуриентами или от декана или заместителя декана факультета; Справка от организационного комитета олимпиады или от учебно-методической комиссии по УГСН	Приложение к заявлению

Перечень показателей для включения в кадровый резерв зачисленных в аспирантуру СПбГУ (КРА)

КРИТЕРИЙ	ПОКАЗАТЕЛЬ	Характеристика "Период"	Характеристика "Количество"	Характеристика "Качество"	Подтверждение	Источник информации и форма сведений
Мотивация к профессиональному у развитию в СПбГУ (Условие допуска заявки к рассмотрению)	Наличие письма с описанием мотивации занятия преподаванием и научной деятельностью — необходимое условие допуска заявки к рассмотрению	текущий календарный год			Экспертная оценка мотивационного письма комиссией	письмо/ Приложение к заявлению
Перспектива получения степени	Успешное выполнение индивидуального учебного плана				Выписка из учебной карточки или электронной зачетной книжки	запрос в Учебное управление
Перспектива получения степени	Оценка «отлично» по кандидатским экзаменам		Баллы за каждый экзамен		Выписка из учебной карточки или электронной зачетной книжки	запрос в Учебное управление
Публикационная активность	Публикации, проиндексированные WoS CC/Scopus, RSCI, ядро РИНЦ	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	баллы за квартиль	Предоставляется список публикаций с полными выходными данными статьи и указанием, к какому типу относится издание (WoS CC/Scopus/ядро РИНЦ), а также предоставляется идентификатор ORCID	PURE/ Приложение к заявлению
Участие в научно-исследовательской работе	Участие в профильных конференциях в качестве выступающего	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	баллы за уровень (региональная / РФ/ международная)	Предоставляется программа конференции и/или письмо/сертификат о подтверждении участия от организатора, а также презентация выступления	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению
Участие в научно-исследовательской работе	Наличие грантов РФ, РФФИ, гранты Президента РФ, (участие в качестве исполнителя и/или руководителя)	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	баллы за уровень / роль	Предоставляется перечень грантов, консалтинговых проектов и др с соответствующим подтверждением (грантовые соглашения, скрин сайта РФФИ, приказ о создании научного коллектива и т.д.)	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению
Участие в научно-исследовательской работе	Наличие принятых/поддержанных к рассмотрению заявок на участие в научно-исследовательских проектах (научных конференциях, тревел грантах и иных профильных научных мероприятиях)	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	принятые / поддержанные	Информация о соответствующих проектах и заявках (в частности, копия приказа о создании научного коллектива, копия веб-страницы PURE СПбГУ) и внесение соответствующих сведений в PURE СПбГУ	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению

Участие в научно-исследовательской работе	Участие в выполнении прикладных проектов: НИР, договора, экспертиза, консалтинговые и просветительские проекты, клинических исследованиях (без дублирования показателя гранта)	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество		Представляется перечень грантов, консалтинговых проектов и др. с соответствующим подтверждением (грантовые соглашения, скрин сайта РНФ, приказ о создании научного коллектива и т.д.)	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению
Опыт работы в качестве преподавателя (проведение семинарских/ практических/ лабораторных занятий в СПбГУ и др.)	Опыт педагогической деятельности				Наличие ТД и/или ДГПХ, подтверждающих преподавательскую деятельность	SAP/Приложение к заявлению
Наличие достижений в профессиональной области	Победа/участие в профессиональных конкурсах, олимпиадах, получение именных стипендий. Получение наград на профильных конференциях (в т.ч. за доклады, выступления, презентации) и другие достижения	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	баллы за уровень (региональная / РФ/ международная)	Копий документов (ссылка на сайт с материалами конференций) подтверждающих наличие с соответствующих достижений	Приложение к заявлению
Опыт практической профессиональной деятельности по направлению	Опыт практической профессиональной деятельности по направлению		Число лет/ месяцев	Соответствие профилю	Подтверждается информацией резюме (описание трудовых функций, задач и полученных результатов), справкой с места работы/копией трудовой книжки/иным документом.	Приложение к заявлению
Опыт сотрудничества с организациями, ведущими образовательную и/или культурно-просветительскую и/или переводческую деятельность (в соответствии с профилем планируемой научно-преподавательской деятельности в Университете)	Участие в волонтерской деятельности (образовательные, культурно-просветительские и/или научные мероприятия)			отзыв организатора	Наличие ТД и/или ДГПХ, подтверждающих наличие опыта сотрудничества с соответствующими организациями сроком не менее полугода, отзыв организации имеющий соответствующий статус	Приложение к заявлению
Признание профессиональным сообществом	Членство в профессиональных ассоциациях				Наличие документов о членстве в ассоциациях	Приложение к заявлению

Владение иностранным языком	Владение иностранным языком		отдельно за каждый язык	1. Коэффициент за приоритетный язык (например, китайский)2. Коэффициент за уровень	Наличие документов, подтверждающих уровень владения иностранным языком (или иными в случаях, обусловленных особенностями планируемой учебной нагрузки)	Приложение к заявлению
Участие в программах повышения квалификации и/или совершенствовани я педагогического мастерства	Повышение квалификации в области педагогического мастерства и/или по направлению и/или ИКТ	документы не ранее 3 лет	отдельно за каждое повышение квалификации		Документы об освоении соответствующих дополнительных образовательных программ	Приложение к заявлению
Рекомендации представителя профессионального сообщества (Количество рекомендаций не имеет приоритетного значения)	Наличие рекомендаций от научного руководителя или руководителя образовательной/научной программы	не ранее 3-х месяцев		Обязательно	Рекомендательные письма, характеристики	Приложение к заявлению
Опыт педагогической деятельности и учебно-методической работы в общеобразовательных организациях, в том числе входящих с составы ВУЗов	Опыт преподавания в общеобразовательных организациях не менее половины учебного года			Коэффициент за АГ / профильные образовательные учреждения	Справка из общеобразовательной организации об опыте преподавания; Наличие трудового договора и/или договора гражданско-правового характера, подтверждающего преподавательскую деятельность; Приказ о составе учебно-методической комиссии по УГСН	Приложение к заявлению
Занятия со школьниками и абитуриентами	Участие в мероприятиях, проводимых СПбГУ, со школьниками и абитуриентами (кроме технической организационной работы)				Отзыв от сотрудника СПбГУ, ответственного за проведение мероприятий с абитуриентами или от декана или заместителя декана факультета; Справка от организационного комитета олимпиады или от учебно-методической комиссии по УГСН	Приложение к заявлению
Участие в организации и проведении олимпиад	Организация и проведение районных и городских олимпиад по профилю				Отзыв от сотрудника СПбГУ, ответственного за проведение мероприятий с абитуриентами или от декана или заместителя декана факультета; Справка от организационного комитета олимпиады или от учебно-методической комиссии по УГСН	Приложение к заявлению

Мультимедийные учебно-методические материалы	Официально опубликованные мультимедийные учебно-методические материалы (онлайн курсы)				Наличие официальных мультимедийных учебно-методических материалов, размещённых на сайте СПбГУ (в частности, на сайте Лабораторной экспериментальной площадки для школьников СПбГУ)	Список в заявлении
--	---	--	--	--	--	--------------------

Перечень показателей для включения в кадровый резерв молодых НПР (КРМ)

КРИТЕРИЙ	ПОКАЗАТЕЛЬ	Характеристика "Период"	Характеристика "Количество"	Характеристика "Качество"	Подтверждение	Источник информации и форма сведений
Мотивация к профессиональному у развитию в СПбГУ (Условие допуска заявки к рассмотрению)	Наличие письма с описанием мотивации занятия преподаванием и научной деятельностью — необходимое условие допуска заявки к рассмотрению	текущий календарный год			Экспертная оценка мотивационного письма комиссией	письмо/Приложение к заявлению
Перспектива получения степени	Оценка «отлично» по кандидатским экзаменам		Баллы за каждый экзамен		Выписка из учебной карточки или электронной зачетной книжки	запрос в Учебное управление
Перспектива получения степени	Готовность диссертации к защите				Отзыв научного руководителя	Приложение к заявлению
Публикационная активность	Публикации по теме диссертационного исследования проиндексированные WoS CC/Scopus, RSCI, ядро РИНЦ	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	баллы за квартал	Предоставляется список публикаций с полными выходными данными статьи и указанием, к какому типу относится издание (WoS CC/Scopus/ядро РИНЦ), а также предоставляется идентификатор ORCID	PURE/ Приложение к заявлению
Участие в научно-исследовательской работе	Участие в профильных конференциях в качестве выступающего или программных комитетах конференций	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	баллы за уровень (региональная / РФ/ международная) // роль	Предоставляется программа конференции и/или письмо/сертификат о подтверждении участия от организатора, а также презентация выступления	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению
Участие в научно-исследовательской работе	Наличие грантов РФФ, РФФИ, гранты Президента РФ, (участие в качестве исполнителя и/или руководителя) + на академическую мобильность	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	баллы за уровень / роль	Предоставляется перечень грантов, консалтинговых проектов и др с соответствующим подтверждением (грантовые соглашения, скрин сайта РФФ, приказ о создании научного коллектива и т.д.)	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению
Участие в научно-исследовательской работе	Наличие принятых/поддержанных к рассмотрению заявок на участие в научно-исследовательских проектах (научных конференциях, тревел грантах и иных профильных научных мероприятиях)	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	принятые / поддержанные	Информация о соответствующих проектах и заявках (в частности, копия приказа о создании научного коллектива, копия веб-страницы PURE СПбГУ) и внесение соответствующих сведений в PURE СПбГУ	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению

Участие в научно-исследовательской работе	Участие в выполнении прикладных проектов: НИР, договора, экспертиза, консалтинговые и просветительские проекты, клинических исследованиях (без дублирования показателя гранта)	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество		Представляется перечень грантов, консалтинговых проектов и др. с соответствующим подтверждением (грантовые соглашения, скрин сайта РФФИ, приказ о создании научного коллектива и т.д.)	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению
Опыт работы в качестве преподавателя (проведение семинарских/ практических/ лабораторных занятий в СПбГУ и др.)	Опыт педагогической и/или научной деятельности				Наличие ТД и/или ДГПХ, подтверждающих преподавательскую деятельность	SAP/Приложение к заявлению
Высокое качество преподавания	Средняя оценка за последние два года не ниже 4,3				Оценка производится на основании Анкет обратной связи от студентов	запрос в УОП
Наличие достижений в профессиональной области	Победа/участие в профессиональных конкурсах, олимпиадах, получение именных стипендий. Получение наград на профильных конференциях (в т.ч. за доклады, выступления, презентации) и другие достижения	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	баллы за уровень (региональная / РФ/ международная)	Копий документов (ссылка на сайт с материалами конференций) подтверждающих наличие с соответствующих достижений	Приложение к заявлению
Опыт практической профессиональной деятельности по направлению	Опыт практической профессиональной деятельности по направлению		Число лет/ месяцев	Соответствие профилю	Подтверждается информацией резюме (описание трудовых функций, задач и полученных результатов), справкой с места работы/копией трудовой книжки/иным документом.	Приложение к заявлению
Опыт сотрудничества с организациями, ведущими образовательную и/или культурно-просветительскую и/или переводческую деятельность (в соответствии с профилем планируемой научно-преподавательской деятельности в Университете)	Участие в волонтерской деятельности (образовательные, культурно-просветительские и/или научные мероприятия)			отзыв организатора	Наличие ТД и/или ДГПХ, подтверждающих наличие опыта сотрудничества с соответствующими организациями сроком не менее полугода, отзыв организации имеющий соответствующий статус	Приложение к заявлению

Признание профессионального о сообщества	Членство в профессиональных ассоциациях, редколлегиях научных изданий, и др.				Наличие документов о членстве	Приложение к заявлению/перечень с соответствующим подтверждением
Владение иностранным языком	Владение иностранным языком		отдельно за каждый язык	1. Коэффициент за приоритетный язык (например, китайский) 2. Коэффициент за уровень	Наличие документов, подтверждающих уровень владения иностранным языком (или иными в случаях, обусловленных особенностями планируемой учебной нагрузки)	Приложение к заявлению
Участие в программах повышения квалификации и/или совершенствовани я педагогического мастерства	Повышение квалификации в области педагогического мастерства и/или по направлению и/или ИКТ	документы не ранее 3 лет	отдельно за каждое повышение квалификации		Документы об освоении соответствующих дополнительных образовательных программ	Приложение к заявлению
Участие в деятельности, направленной на развитие СПбГУ и/или по направлению	Участие в работе НИЦ/НОЦ/НК и ОЦ + другие проекты по развитию				Отзыв руководителя НИЦ/НОЦ/НК и ОЦ или другого проекта	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению
Рекомендации представителя профессионального о сообщества Количество рекомендаций не имеет приоритетного значения	Наличие рекомендаций от научного руководителя и/или руководителя образовательной/научной программы	не ранее 3-х месяцев		Обязательно	Рекомендательные письма, характеристики	Приложение к заявлению
Опыт педагогической деятельности и учебно-методической работы в общеобразовательных организациях, в том числе входящих с составы ВУЗов	Опыт преподавания в общеобразовательных организациях не менее половины учебного года.			Коэффициент за АГ / профильные образовательные учреждения	Справка из общеобразовательной организации об опыте преподавания; Наличие трудового договора и/или договора гражданско-правового характера, подтверждающего преподавательскую деятельность; Приказ о составе учебно-методической комиссии по УГСН	Приложение к заявлению
Занятия со школьниками и абитуриентами	Участие в мероприятиях, проводимых СПбГУ, со школьниками и абитуриентами (кроме технической организационной работы)				Отзыв от сотрудника СПбГУ, ответственного за проведение мероприятий с абитуриентами или от декана или заместителя декана факультета; Справка от	Приложение к заявлению

					организационного комитета олимпиады или от учебно-методической комиссии по УГСН	
Участие в организации и проведении олимпиад	Организация и проведение районных и городских олимпиад по профилю				Отзыв от сотрудника СПбГУ, ответственного за проведение мероприятий с абитуриентами или от декана или заместителя декана факультета; Справка от организационного комитета олимпиады или от учебно-методической комиссии по УГСН	Приложение к заявлению
Авторство (соавторство) учебно-методических пособий	Официально опубликованное учебно-методическое пособие				полные выходные данные учебно-методического пособия; Выписка из протокола заседания Учебно-методической комиссии по УГСН; Ссылка на официальные мультимедийные учебно-методические материалы.	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению
Мультимедийные учебно-методические материалы	Официально опубликованные мультимедийные учебно-методические материалы (он-лайн курсы)				Наличие официальных мультимедийных учебно-методических материалов, размещенных на сайте СПбГУ (в частности, на сайте Лабораторной экспериментальной площадки для школьников СПбГУ)	Список в заявлении
Руководство образовательной программой	Участие в академическом руководстве программой				Отзыв от сотрудника СПбГУ	Приложение к заявлению
Учебно-методические разработки	Наличие собственных учебно-методических разработок, рекомендованных учебно-методической комиссией к использованию в учебном процессе (объем авторского участия – не менее 4 п.л.)				Учебно-методические разработки, выписки из решений учебно-методической комиссии по УГСН	запрос УМК
Наличие образовательного видео-контента с использованием современных технологий	Наличие открытой видео-лекции(ий) по профильному направлению подготовки в рамках целевой образовательной программы.				Видео-лекции (или ссылка на них) размещаются на соответствующем разделе сайта СПбГУ. Оценка производится на основании обратной связи от студентов (учитывается количество просмотров) и заключения квалификационной кадровой комиссии.	Список в заявлении/запрос в УОП

**Перечень показателей для включения в кадровый резерв молодых научно-педагогических работников,
имеющих ученую степень (КРКН)**

КРИТЕРИЙ	ПОКАЗАТЕЛЬ	Характеристика "Период"	Характеристика "Количество"	Характеристика "Качество"	Подтверждение	Источник информации и форма сведений
Мотивация к профессиональному у развитию в СПбГУ (Условие допуска заявки к рассмотрению)	Наличие письма с описанием мотивации занятия преподаванием и научной деятельностью — необходимое условие допуска заявки к рассмотрению	текущий календарный год			Экспертная оценка мотивационного письма комиссией	письмо/Приложение к заявлению
Публикационная активность	Публикации, проиндексированные WoS CC/Scopus, RSCI, ядро РИНЦ	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	баллы за квартал	Предоставляется список публикаций с полными выходными данными статьи и указанием, к какому типу относится издание (WoS CC/Scopus/ядро РИНЦ), а также предоставляется идентификатор ORCID	PURE/ Приложение к заявлению
Участие в научно-исследовательской работе	Участие в профильных конференциях в качестве выступающего или программных комитетах конференций	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	баллы за уровень (региональная / РФ/ международная) // роль	Предоставляется программа конференции и/или письмо/сертификат о подтверждении участия от организатора, а также презентация выступления	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению
Участие в научно-исследовательской работе	Наличие грантов РНФ, РФФИ, гранты Президента РФ, (участие в качестве исполнителя и/или руководителя), в том числе на академическую мобильность	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	баллы за уровень / роль	Предоставляется перечень грантов, консалтинговых проектов и др. с соответствующим подтверждением (грантовые соглашения, скрин сайта РНФ, приказ о создании научного коллектива и т.д.)	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению
Участие в научно-исследовательской работе	Наличие принятых/поддержанных к рассмотрению заявок на участие в научно-исследовательских проектах (научных конференциях, тревел грантах и иных профильных научных мероприятиях)	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	принятые / поддержанные	Информация о соответствующих проектах и заявках (в частности, копия приказа о создании научного коллектива, копия веб-страницы PURE СПбГУ) и внесение соответствующих сведений в PURE СПбГУ	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению
Участие в научно-исследовательской работе	Участие в выполнении прикладных проектов: НИР, договора, экспертиза, консалтинговые и просветительские проекты, клинических исследованиях (без дублирования показателя гранта)	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество		Предоставляется перечень грантов, консалтинговых проектов и др. с соответствующим подтверждением (грантовые соглашения, скрин сайта РНФ, приказ о создании научного коллектива и т.д.)	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению

Опыт работы в качестве преподавателя (реализация ДООП)	Опыт педагогической и/или научной деятельности	один/ два/ три/ четыре/ пять лет		утвержденные / реализованные	Наличие ТД и/или ДГПХ, подтверждающих преподавательскую деятельность	SAP/Приложение к заявлению
Высокое качество преподавания	Средняя оценка за последние два года не ниже 4,3				Оценка производится на основании Анкет обратной связи от студентов	запрос в УОП
Наличие достижений в профессиональной области	Победа/участие в профессиональных конкурсах, олимпиадах, получение именных стипендий. Получение наград на профильных конференциях (в т.ч. за доклады, выступления, презентации) и другие достижения	один/ два/ три/ четыре/ пять лет	баллы за количество	баллы за уровень (региональная / РФ/ международная)	Копий документов (ссылка на сайт с материалами конференций) подтверждающих наличие соответствующих достижений	Приложение к заявлению
Опыт практической профессиональной деятельности по направлению	Опыт практической профессиональной деятельности по направлению		Число лет/ месяцев	Соответствие профилю	Подтверждается информацией резюме (описание трудовых функций, задач и полученных результатов), справкой с места работы/копией трудовой книжки/иным документом.	Приложение к заявлению
Опыт сотрудничества с организациями, ведущими образовательную и/или культурно-просветительскую и/или переводческую деятельность (в соответствии с профилем планируемой научно-преподавательской деятельности в Университете)	Участие в волонтерской деятельности (образовательные, культурно-просветительские и/или научные мероприятия)			отзыв организатора	Наличие ТД и/или ДГПХ, подтверждающих наличие опыта сотрудничества с соответствующими организациями сроком не менее полугода, отзыв организации имеющий соответствующий статус	Приложение к заявлению
Признание профессиональным сообществом	Членство в профессиональных ассоциациях, редколлегиях научных изданий, и др.				Наличие документов о членстве в ассоциациях, редколлегиях научных изданий	Приложение к заявлению/перечень с соответствующим подтверждением
Владение иностранным языком	Владение иностранным языком		отдельно за каждый язык	1. Коэффициент за приоритетный язык (например, китайский) 2. Коэффициент за уровень	Наличие документов, подтверждающих уровень владения иностранным языком (или иными в случаях, обусловленных особенностями планируемой учебной нагрузки)	Приложение к заявлению

Участие в программах повышения квалификации и/или совершенствовани я педагогического мастерства	Повышение квалификации в области педагогического мастерства и/или по направлению и/или ИКТ	документы не ранее 3 лет	отдельно за каждое повышение квалификации		Документы об освоении соответствующих дополнительных образовательных программ	Приложение к заявлению
Участие в деятельности, направленной на развитие СПбГУ и/или по направлению	Участие в работе НИЦ/НОЦ/НК и ОЦ + другие проекты по развитию				Отзыв руководителя НИЦ/НОЦ/НК и ОЦ или другого проекта	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению
Рекомендации представителя профессионального сообщества	Наличие рекомендаций руководителя образовательной/научной программы и/или УМК /НК	не ранее 3-х месяцев	НЕТ!!!	Обязательно	Рекомендательные письма, характеристики	Приложение к заявлению
Опыт педагогической деятельности и учебно-методической работы в общеобразовательных организациях, в том числе входящих с составы ВУЗов	Опыт преподавания в общеобразовательных организациях не менее половины учебного года			Коэффициент за АГ / профильные образовательные учреждения	Справка из общеобразовательной организации об опыте преподавания; Наличие трудового договора и/или договора гражданско-правового характера, подтверждающего преподавательскую деятельность; Приказ о составе учебно-методической комиссии по УГСН	Приложение к заявлению
Занятия со школьниками и абитуриентами	Участие в мероприятиях, проводимых СПбГУ, со школьниками и абитуриентами (кроме технической организационной работы)				Отзыв от сотрудника СПбГУ, ответственного за проведение мероприятий с абитуриентами или от декана или заместителя декана факультета; Справка от организационного комитета олимпиады или от учебно-методической комиссии по УГСН	Приложение к заявлению
Участие в организации и проведении олимпиад	Организация и проведение районных и городских олимпиад по профилю				Отзыв от сотрудника СПбГУ, ответственного за проведение мероприятий с абитуриентами или от декана или заместителя декана факультета; Справка от организационного комитета олимпиады или от учебно-методической комиссии по УГСН	Приложение к заявлению
Авторство (соавторство) учебно-методических пособий	Официально опубликованное учебно-методическое пособие				полные выходные данные учебно-методического пособия; Выписка из протокола заседания Учебно-методической комиссии по УГСН; Ссылка на официальные мультимедийные учебно-методические материалы.	PURE/Список в заявлении/ Приложение к заявлению

Мультимедийные учебно-методические материалы	Официально опубликованные мультимедийные учебно-методические материалы (он-лайн курсы)				Наличие официальных мультимедийных учебно-методических материалов, размещённых на сайте СПбГУ (в частности, на сайте Лабораторной экспериментальной площадки для школьников СПбГУ)	Список в заявлении
Руководство образовательной программой	Научный руководитель ОП				Приказ о назначении руководителем ООП	Приложение к заявлению
Учебно-методические разработки РПД для ДОП или ООП	Наличие собственных учебно-методических разработок, рекомендованных учебно-методической комиссией к использованию в учебном процессе (объем авторского участия – не менее 4 п.л.)				Учебно-методические разработки, выписки из решений учебно-методической комиссии по УГСН	запрос УМК
Наличие образовательного видео-контента с использованием современных технологий	Наличие открытой видео-лекции(ий) по профильному направлению подготовки в рамках целевой образовательной программы.				Видео-лекции (или ссылка на них) размещаются на соответствующем разделе сайта СПбГУ. Оценка производится на основании обратной связи от студентов (учитывается количество просмотров) и заключения квалификационной кадровой комиссии.	Список в заявлении/запрос в УОП